

REGULAMIN PRZENIESIENIA DANYCH

Usługa obejmuje przeniesienie danych z serwera wirtualnego zewnętrznego dostawcy na konto dzierżawione przez Zleceniodawcę w cyber_Folks S.A. w ramach usługi hostingu współdzielonego. Przeniesienie odbywa się wg zasad określonych w niniejszym regulaminie.

ROZDZIAŁ I. WARUNKI OGÓLNE

§1

1. Przeniesienie usług wykonywane jest na zamówienie Zleceniodawcy, korzystającego z usługi hostingowej w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Przeniesienie usług realizowane jest odpłatnie oraz na warunkach promocyjnych wskazanych w §1 ust. 5 niniejszego regulaminu.
3. Definicje:
 - a. „**Zleceniobiorca**” – cyber_Folks S.A. z siedzibą w Poznaniu (61-569), przy ul. Wierzbicice 1B, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000685595, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym 306.288,00 złotych, REGON 367731587, NIP 7792467259;
 - b. „**Zleceniodawca**” – klient Zleceniobiorcy, zamawiający przeniesienie stron WWW lub/i kont poczty email w domenę, której jest abonentem lub którą zarządza w związku z umową z abonentem;
 - c. „**Przeniesienie usług**” – migracja danych z usługi hostingowej innego dostawcy na usługę zakupioną przez Zleceniodawcę od Zleceniobiorcy w ramach oferty hostingu współdzielonego.
 - d. „**Strona WWW**” – pliki i dane strony internetowej funkcjonującej w jednej domenie, o treści stworzonej w celu związanym z działalnością prowadzoną przez Zleceniodawcę;
 - e. „**Hosting WWW**” – usługa abonamentowa, polegająca na świadczeniu dla Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę miejsca na serwerze Zleceniobiorcy, zgodnie z parametrami określonymi w specyfikacji usługi;
 - f. „**Usługi**” – rozwiązania techniczne i oprogramowanie, aplikacje skonfigurowane w środowisku serwera wirtualnego, niezbędne do prawidłowego działania stron internetowych oraz kont e-mail Zleceniodawcy;
4. Zleceniobiorca wykona analizę wymagań oraz dokona szacunkowego określenia czasu niezbędnego na przeprowadzenie procesu przeniesienia i kosztu usługi, przekazując informację Zleceniodawcy za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany do kontaktu. Zastrzega się, że wykonywana na tym etapie analiza ma charakter wstępny, a Zleceniobiorca nie ma możliwości zagwarantowania w oparciu o nią tego, że przenoszone dane i aplikacje będą kompatybilne z docelowym środowiskiem technicznym.
5. Usługa jednokrotnego przeniesienia obejmująca do 4 stron www i do 10 kont poczty wykonywana jest bezpłatnie tj. na warunkach promocyjnych - w cenie nowo zakupionego

pakietu hostingowego. W wypadku większego zakresu migracji usługa podlega indywidualnej wycenie.

6. Zleceniobiorca ma prawo w każdym momencie odmówić wykonania usługi, bez wskazania przyczyny. W przypadku, gdy Zleceniobiorca podejmie taką decyzję, będzie on wówczas zobowiązany dokonać Zleceniodawcy zwrotu uiszczonych przez niego środków.
7. Przeniesienie danych jest wykonywane po opłaceniu przez Zleceniodawcę pełnego okresu abonamentowego usługi hostingu współdzielonego oraz uprzednim uregulowaniu opłaty za usługę przeniesienia danych.
8. Zleceniobiorca wykona usługę migracji danych w terminie nie dłuższym, niż 10 dni roboczych od przekazania Zleceniobiorcy wszystkich informacji niezbędnych do wykonania usługi lub w późniejszym terminie pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę.
9. Zleceniodawca przekaze pełną informację niezbędną do wykonania usługi oraz dopełnieniu niezbędne formalności wraz z dokonaniem opłaty za usługę przeniesienia danych w terminie do 14 dni roboczych przed datą wygaśnięcia usług (dane wskazane do przeniesienia) u dotychczasowego dostawcy hostingu. W szczególnych przypadkach, po ustaleniach ze Zleceniobiorcą, termin wskazany w zdaniu pierwszym może zostać skrócony.

ROZDZIAŁ II. PRZEBIEG USŁUGI PRZENIESIENIA DANYCH

§2

1. Zleceniodawca składa zamówienie na usługę przeniesienia danych poprzez kontakt na adres e-mail kontakt@zenbox.pl lub za pomocą formularza do kontaktu, udostępnionego na stronie WWW Zleceniobiorcy.
2. Wykonanie usługi przeniesienia danych poprzedzone jest analizą wymagań, którą opracowuje Zleceniobiorca oraz Zleceniodawca.
3. Zleceniodawca, w celu umożliwienia wykonania analizy wymagań, udostępnia Zleceniobiorcy:
 - a. kompletną informację wymaganą do wykonania usługi przeniesienia danych (w tym informację o serwisach internetowych i kontaktach e-mail do przeniesienia), zgodnie ze schematem przekazany przez Zleceniobiorcę;
 - b. wymagania serwera dla uruchomienia serwisów internetowych lub specyfikację pakietu usługi hostingowej u dotychczasowego dostawcy;
4. Zleceniobiorca na prośbę Zleceniodawcy i przy jego pomocy - może we własnym zakresie uzyskać informacje niezbędne do przeniesienia usług weryfikując je na serwerze dotychczasowego dostawcy, przy wykorzystaniu danych dostępowych przekazanych w tym celu przez Zleceniodawcę.
5. W rezultacie przeprowadzonej analizy, Zleceniobiorca przekaze informację o szacunkowym czasie potrzebnym na wykonanie przeniesienia danych oraz łącznym koszcie wykonania usługi.
6. Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę za pośrednictwem poczty elektronicznej o dokonaniu opłaty za usługę hostingową oraz usługę przeniesienia danych. Wniesienie opłaty za usługę jest jednoznaczne z akceptacją oferty.

7. Przed realizacją usługi przeniesienia danych Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy informacje techniczne i dostępowe -zgodnie ze schematem przekazanym przez Zleceniobiorcę, a w szczególności:
 - a. dane dostępowe do serwera, z którego dane będą przenoszone;
 - b. nazwy baz danych, z których korzystają serwisy;
 - c. listę kont e-mail wraz z danymi do logowania na serwerze dotychczasowego dostawcy;
 - d. na serwerze pocztowym z którego poczta będzie kopiowana, wymagana jest dostępność protokołu IMAP.
8. Po wykonaniu przeniesienia danych Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy dostęp do usługi na której Zleceniodawca zweryfikuje poprawność przeniesienia danych.
9. Zweryfikowane problemy w funkcjonowaniu przeniesionych serwisów internetowych lub/i poczty będą zgłaszane przez Zleceniodawcę drogą elektroniczną, za pomocą poczty e-mail. Usterki będące bezpośrednim następstwem nieprawidłowego przeprowadzenia procesu przeniesienia danych (wynikające z winy Zleceniobiorcy) zostaną usunięte.
10. Odbiór pracy przeniesienia danych dokonywany jest za pomocą poczty elektronicznej. Brak uwag Zleceniodawcy do prac wykonanych przez Zleceniobiorcę w terminie 7 dni od zakończenia migracji jest jednoznaczny z pełną akceptacją usługi przeniesienia danych.
11. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do oceny zgłoszonych uwag przy zachowaniu przez Zleceniodawcę aktywnej usługi z której nastąpiła migracja.
12. Zleceniodawca zobowiązuje się do zmiany danych dostępowych do wszystkich aktywnych usług udostępnionych Zleceniobiorcy w celu wykonania przeniesienia danych.

ROZDZIAŁ III. OGRANICZENIA W ZAKRESIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

§3

1. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za błędne lub niepełne wykonanie przeniesienia danych, jeżeli:
 - a. Zleceniobiorca utracił dostęp (blokada lub wadliwa konfiguracja serwera uniemożliwiająca wykonanie kopii danych) do usług i danych wskazanych do przeniesienia przed ukończeniem migracji;
 - b. Zleceniodawca potwierdził odbiór w formie dokumentowej (np. poprzez mail), a następnie przekazał uwagi lub przestał je po terminie przeznaczonym na testowanie poprawności przeniesienia danych, wskazanym w §2 ust.10;
 - c. Zleceniodawca nie udzielił Zleceniobiorcy poprawnej informacji o wymaganiach serwera niezbędnych do poprawnego przeniesienia danych zwłaszcza, jeżeli wymagania te były nietypowe, niestandardowe, a niezbędne do prawidłowego uruchomienia danych i usług po przeniesieniu;
 - d. Przenoszone dane i aplikacje wymagają środowiska technicznego, którego Zleceniobiorca nie zapewnia w ramach udostępnionej własnej oferty usług hostingowych;
 - e. Zawartość lub charakter danych powierzonych do przeniesienia jest niezgodny z obowiązującym regulaminem Zleceniobiorcy w zakresie świadczenia usług hostingu WWW.

ROZDZIAŁ IV. POUFNOŚĆ

§4

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji przekazanych przez Zleceniodawcę, które będą niezbędne do wykonania usługi przeniesienia danych i są z nią związane - w szczególności: informacji technicznych, handlowych i organizacyjnych, tj. danych dostępowych, plików, baz danych - które pozyskane zostały od Zleceniodawcy w każdej formie (elektronicznie, ustnie, pisemnie).
2. Zleceniobiorca ma prawo wykorzystać Informacje Poufne tylko w celu wykonania usługi przeniesienia danych Zleceniodawcy na usługę świadczoną przez Zleceniobiorcę.

ROZDZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§5

Regulamin wchodzi w życie dla wszystkich Usługobiorców zamawiających Usługi przedstawione w ofercie Usługodawcy, od tego dnia włącznie: 09.03.2026 roku.